

**FORMULAIRE
DE DEMANDE DE
SUBVENTION EN LIGNE**

**sur le site Web de
LA FONDATION JEROME LEJEUNE**

<http://www.fondationlejeune.org>

Demande de subvention en ligne

Attention : Ce dossier est à remplir sur le site de la Fondation Lejeune :
<http://www.fondationlejeune.org/subvention/>

1- Généralités.....	3
2- Résumé du projet de recherche et classification	4
3- Présentation du projet de recherche	5
4- Recherche clinique	6
5- Prévision détaillée des dépenses	7
6- Renseignements divers.....	8
7- Mode de versement.....	8
8- Acceptation de subvention.....	9
9- Upload.....	9

Dossier de candidature

1- Généralités

* Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.

DEMANDEUR

Titre de civilité (*)	<input type="text" value="Mlle"/>
Nom (*)	<input type="text"/>
Prénom (*)	<input type="text"/>
Sexe (*)	<input checked="" type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin
Année de naissance (*)	<input type="text" value="1976"/>
Nationalité (*)	<input type="text" value="France"/>
Adresse (*)	<input type="text"/>
Code Postal (*)	<input type="text"/>
Ville (*)	<input type="text"/>
Pays (*)	<input type="text" value="France"/>
Téléphone (*)	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Email (*)	<input type="text"/>

LABORATOIRE / EQUIPE / SERVICE

Nom du responsable (*)	<input type="text"/>
Hôpital, faculté, Institut, centre, autre... (*)	<input type="text"/>
	(intitulé exact)
Unité, labo, Service, département, autre (*)	<input type="text"/>
	(intitulé exact)
Adresse (*)	<input type="text"/>
Code Postal (*)	<input type="text"/>
Ville (*)	<input type="text"/>
Pays (*)	<input type="text" value="France"/>
Téléphone (*)	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>

RATTACHEMENT(S) ADMINISTRATIF(S) DU LABORATOIRE DU SERVICE

CNRS : Nom de l'unité	<input type="text"/>
INSERM : Nom de l'unité	<input type="text"/>
Université	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>

2- Résumé du projet de recherche et classification

* Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.

Titre du projet de recherche
(*)

(150 caractères maximum)

Résumé du projet de recherche
(*)

(2000 caractères maximum)

Mots-clés

Orientation principale du projet de recherche (*)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Génétique fondamentale | <input type="checkbox"/> Prévention primaire (fondamentale) |
| <input type="checkbox"/> Biologie fondamentale | <input type="checkbox"/> Diagnostic |
| <input type="checkbox"/> Neurobiologie fondamentale | <input type="checkbox"/> Etudes épidémiologiques |
| <input type="checkbox"/> Modèles animaux | <input type="checkbox"/> Recherche clinique et à visée thérapeutique |

Orientation secondaire du projet de recherche

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Génétique Fondamentale | <input checked="" type="checkbox"/> Prévention primaire (fondamentale) |
| <input type="checkbox"/> Biologie fondamentale | <input type="checkbox"/> Diagnostic |
| <input type="checkbox"/> Neurobiologie fondamentale | <input type="checkbox"/> Etudes épidémiologiques |
| <input type="checkbox"/> Modèles animaux | <input type="checkbox"/> Recherche clinique et à visée thérapeutique |

3- Présentation du projet de recherche

***Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.**

Le plan est à respecter en conservant les intitulés des chapitres et en renseignant les différents chapitres.

Vous devez fournir un fichier au format Word dont la taille ne doit pas excéder 4 Mo.

1. INTRODUCTION

1-1 Résumé du projet de recherche (*)

(2000 caractères maximum)

1-2 Résumé du projet de recherche à destination des donateurs de la Fondation Jérôme Lejeune (*)
(2000 caractères maximum)

PARTIE A JOINDRE AU DOSSIER INFORMATIQUE EN FORMAT WORD (.DOC)

2. PRESENTATION GENERALE DU PROBLEME

2-1. Présentation générale et rationnelle du sujet

2-2. Travaux sur ce thème déjà effectués en France et à l'étranger

3. PRESENTATION DU PROJET LUI-MEME

3-1. Hypothèse de travail, objectifs précis du projet présenté

3.2. Matériel, sujets, méthodes et méthodologie

4. MOYENS UTILISES POUR MENER LE PROJET A BIEN

4-1. Description de l'équipe, des moyens, des locaux

4-2. Description des collaborations prévues avec d'autres équipes de recherche

(pour chacune de ces équipes, indiquer le nom de l'équipe de recherche, l'adresse complète, le nom du responsable et ses coordonnées)

5. RESULTATS ATTENDUS

(Comment le projet décrit en 3 répond-il à la problématique décrite en 2 ? Retombées prévisibles, Brevets envisageables à partir de ce travail ?)

6. PROGRAMME DE TRAVAIL (TIMING)

(Etapas et dates prévisibles)

7. BIBLIOGRAPHIE

(Bibliographie générale sur le sujet)

8. PUBLICATIONS DE L'EQUIPE

(Publications de ces 3 dernières années, mentionnant celles parues ou sous presse dans des journaux à comité de lecture, avec les première et dernière page.)

9. S'agit-il d'une recherche clinique ?



Oui



Non

4- Recherche clinique

Les pièces suivantes sont à adresser dans les meilleurs délais pour obtenir le complément de la subvention :

- attestation d'assurance du promoteur (image scannée)
- copie de l'avis d'un comité d'éthique (CCPPRB, IRB, etc.) (image scannée)
- si possible, protocole définitif (pièce jointe sous Word)
- texte de la note d'information et du formulaire de consentement soumis aux patients ou à leur famille

Attention, aucune subvention ne sera versée avant la réception de ces pièces.

* Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.

1. CE PROJET RELEVE-T-IL DE LA LOI HURIET ? (uniquement pour la France)

Oui Non, justifier pourquoi

2. DUREE DE LA RECHERCHE

Date début prévue (*) (jj/mm/aaaa)

Durée prévue (en mois) (*)

3. IDENTITE DU PROMOTEUR (uniquement si la loi Huriet s'applique à ce projet)

Raison sociale (*)

Responsable du projet (*)

Adresse (*)

Code Postal (*) Ville (*)

Pays (*)

Téléphone (*) Fax

Email (*)

4. IDENTITE DU COORDONNATEUR

Nom (*) Prénom (*)

Titres (*)

Adresse (*)

Code Postal (*) Ville (*)

Pays (*)

Téléphone (*) Fax

Email (*)

5- Prévision détaillée des dépenses

Les montants s'entendent toutes taxes comprises et doivent inclure les frais de gestion, « indirect costs ».
La subvention totale concerne l'ensemble du projet quel que soit la durée.

* Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.

Devise (*)	<input type="text" value="Euros (€)"/>	
Montant demandé (*) (saisir 0 si non concerné)		TTC
1) Aménagement, équipement, matériel (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2) Frais de fonctionnement (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3) Missions (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4) Bourse (*)**	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Subvention totale demandée (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Durée demandée (*)	<input type="checkbox"/> 1 an <input type="checkbox"/> 2 ans	

Dont détail ci-après :

1. AMENAGEMENT, EQUIPEMENT, MATERIEL (2000 CARACTERES MAXIMUM)

2. FRAIS DE FONCTIONNEMENT (2000 CARACTERES MAXIMUM)

3. MISSIONS (2000 CARACTERES MAXIMUM)

4. BOURSE** (2000 CARACTERES MAXIMUM)

** Rappel : Les bourses ne sont pas recevables en France

6- Renseignements divers

Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.

1. CETTE DEMANDE DE FINANCEMENT A-T-ELLE ETE PRESENTEE A UN AUTRE ORGANISME ?

Oui Non

2. COMMENT AVEZ-VOUS CONNU CET APPEL D'OFFRES ? (Type et nom du/des support(s)) (2000 caractères maximum)

7- Mode de versement

* Les champs marqués d'une astérisque sont en saisie obligatoire.

1. MODE DE VERSEMENT

- Nous vous proposons un versement effectué chaque année ainsi, si la subvention est accordée sur 36 mois, elle sera débloquée en trois tranches égales d'une année. Le versement de la 1ère tranche se fera dès l'attribution de la subvention.
- Dans tous les cas, le versement des tranches des années suivantes sera conditionné par la production d'un compte-rendu annuel comportant :
 - l'ensemble des résultats scientifiques,
 - les publications passées ou prévues réalisées autour de ce travail,
 - un récapitulatif des dépenses (tableau récapitulatif détaillé, factures originales pour les dépenses réglées avec la subvention et copie des factures réglées pour partie avec la subvention).Un courrier vous sera adressé environ deux mois avant l'échéance de chaque année.

La Fondation Jérôme Lejeune, par l'intermédiaire du courrier correspondant à un avis positif d'attribution de subvention, vous demandera de retourner des documents qui vous seront alors précisés. Tout dossier complet retourné ensuite à la Fondation Jérôme Lejeune avant le 20 du mois, recevra sa subvention dans les 5 premiers jours du mois suivant.

2. DETAILS BANCAIRES (à remplir conformément au RIB)

A l'exclusion de tout compte ouvert au nom d'une personne physique, préciser, s'il y a lieu, votre référence comptable au sein de l'organisme auquel le montant de la subvention doit être versé.

Banque

Nom (*)

Adresse complète (*)

Code SWIFT (*)

Titulaire du compte bancaire

Nom (*)

Numéro de compte (*)

8- Acceptation de subvention

Dans le cadre de ma demande de subvention pour le programme de recherche présenté ce jour,

- je reconnais que l'éventuelle acceptation de la Fondation Jérôme Lejeune n'engage pas la responsabilité de ladite Fondation ou de ses dirigeants pour un quelconque motif lié à l'utilisation des biens immatériels et matériels acquis grâce à cette subvention, sachant que l'affectation de la subvention est décidée par mes soins dans le cadre de mes recherches.
- j'accepte, par délégation de pouvoir spécial, de prendre à ma charge ladite responsabilité sous toutes ses formes.
- je certifie qu'aucun des travaux ou publications issus du projet mentionné ci-dessus n'utilisera des tissus et du matériel humains d'origine embryonnaire ou fotalé provenant directement ou non d'interruption provoquée de grossesse, de FIV ou du clonage humain..
- j'accepte la visite de moniteurs mandatés par la Fondation Jérôme Lejeune pour suivre ce travail et je m'engage à leur fournir les moyens de ce suivi.
- je m'engage à citer en remerciement la Fondation Jérôme Lejeune à l'occasion de toute publication concernant ce travail (publication d'un article, poster, communication orale ou affichée, rapport interne ou externe, etc.).

J'accepte toutes les conditions ci-dessus

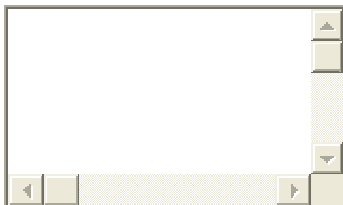
9- Upload

Attention, pour que votre dossier soit considéré comme complet, vous devez nous faire parvenir votre CV ainsi que votre projet de recherche au format Word.

Remarques ou message joint

(taille <=500 Ko)

Nom du fichier :



CV avec nationalité, titres et diplômes avec année d'obtention au format Word (taille <=1Mo)

Nom du fichier :

Projet de recherche (format Word < 4 Mo)

Nom du fichier :